Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от 26 февраля 2026 года № 02-00327/001

Об утверждении Правил приема в Академию
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2026/27 учебный год

В соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 457, на основании решения ученого совета Академии от 24 февраля 2026 г. (протокол № 3)

п р и к а з ы в а ю:

Утвердить Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/27 учебный год (приложение).

Ректор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0ed2be59dacb23c354a51ec5bea6fae488829ff5
Владелец **Комиссаров Алексей Геннадиевич**
Действителен с 25.12.2025 по 20.03.2027
Дата подписания 25.02.2026 19:42 (UTC+3)

А.Г. Комиссаров

Приказ вносит: начальник управления приема поступающих функционального блока «Высшее образование» Е.С. Серочудинов

381729

Приложение
к приказу от 26 февраля 2026 года № 02-00327/001

П Р А В И Л А
приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/27 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/27 учебный год (далее соответственно – Правила, Академия) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие/поступающий), в Академию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в Академию по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием на обучение в Академию по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

1.4. Прием в Академию на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является

общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 273-ФЗ.

1.5. Академия осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Академию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Прием лиц в Академию на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Академии.

2. Организация приема

2.1. Прием для обучения в Академию, включая ее филиалы, организует приемная комиссия Академии (далее – приемная комиссия) в порядке, определяемом настоящими Правилами.

Председателем приемной комиссии является ректор Академии.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым ректором Академии.

2.3. В структуре приемной комиссии создаются:

приемная подкомиссия колледжа многоуровневого профессионального образования (далее – КМПО), осуществляющая организационное обеспечение проведения приема для обучения в КМПО;

приемные подкомиссии филиалов Академии, осуществляющие организационное обеспечение проведения приема для обучения в соответствующих филиалах Академии.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии (приемной подкомиссии), который назначается ректором Академии.

Академия не проводит прием на обучение по образовательным программам, требующим прохождения вступительных испытаний.

2.4. При приеме в Академию соблюдаются права граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, обеспечиваются гласность и открытость работы приемной комиссии Академии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия (приемная подкомиссия) вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Академия объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основании бессрочной лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам от 7 декабря 2018 г. (действующая запись в электронном едином реестре лицензий № Л035-00115-77/00119548), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым Академия объявляет прием (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная) устанавливается распорядительным актом Академии.

3.2. Академия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Академии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Академия размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Академии к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта 2026 года:

Правила;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (приложение № 1 к Правилам);

перечень специальностей, по которым Академия объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

3.6. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Академию.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Академию для обучения по образовательным программам производится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Академия принимает документы, необходимые для поступления, раздельно в здании КМПО и в зданиях филиалов Академии (приложение № 2 к Правилам).

4.3. При намерении одновременно поступать в КМПО и в филиалы Академии поступающий подает несколько заявлений:

отдельно для обучения в КМПО;

отдельно для обучения в каждом из филиалов Академии.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Академию поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных

порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг[1]);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации), копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ, за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.4.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании). При представлении документа иностранного государства об образовании не требуется представление свидетельства о признании иностранного образования[2];

---

[1] Здесь и далее – в случае их использования.

[2] Академия самостоятельно осуществляет признание иностранного образования, в том числе при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ.

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ;

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.4.1 и 4.4.2 Правил, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.6. Академия вправе заверить копии документов, если поступающий лично предоставляет их оригиналы.

4.7. Поступающий в заявлении указывает следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ;

специальность (специальности) для обучения по которой (которым) он планирует поступать в Академию, с указанием условий обучения и формы

обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через официальный сайт) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Поступающий подтверждает факт ознакомления личной подписью.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в Академию персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом Академии, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через официальный сайт) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Академия возвращает документы поступающему, если поданное им заявление, содержит не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) указанные поступающим сведения не соответствуют действительности.

4.8. Поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

4.9. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

4.9.1. Лично в Академию (в том числе в один или несколько филиалов).

4.9.2. Через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении заявления по почте поступающий прилагает к заявлению о приеме копии документов, удостоверяющих личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами.

Адреса для направления заявления, а также других необходимых документов по почте указаны в приложении № 2 к Правилам.

4.9.3. В электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной информационной системы Академии – личного кабинета поступающего;

с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Документы, направленные по почте или в электронной форме, принимаются Академией при условии их поступления не позже сроков, установленных пунктами 6.3 – 6.6 Правил по очной, очно-заочной и заочной формам обучения соответственно.

Академия проверяет достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинность документов. При проведении указанной проверки Академия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.4.1 и 4.4.2 Правил.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы,

представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление в Академию

5.1. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Академию посредством их функционала в сроки, установленные Академией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в соответствии с пунктами 6.3 – 6.6 Правил.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации издается приказ Академии о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в Академию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

Сроки издания приказов о зачислении устанавливаются в соответствии с пунктами 6.3 – 6.6 Правил.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением к нему размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной подкомиссии и на официальном сайте Академии (филиалов).

5.3. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы лиц.

5.4. В случае если численность поступающих превышает установленное количество мест для приема, Академия осуществляет прием на обучение

на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

5.5. Лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, а также лица, подавшие заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона № 273-ФЗ, имеют право на зачисление в Академию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

В случае если численность поступающих, относящихся к категориям, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, а также к лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона № 273 ФЗ, превышает установленное количество мест для приема, Академия осуществляет прием на обучение с учетом результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

5.6. Лица, указанные в пункте 3 части 5 и в пунктах 1 – 13 части 7 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, имеют преимущественное право зачисления в Академию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

5.7. Документ, подтверждающий отнесение поступающего к лицам, указанным в части 5.1 и части 7 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, представляется не позднее даты завершения представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.8. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или)

документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

5.8.1. Средний балл по общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, считается с точностью до 0,001.

На образовательные программы среднего профессионального образования зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл.

5.8.2. При равных результатах освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущественным правом зачисления пользуются поступающие, имеющие более высокие результаты освоения профилирующих общеобразовательных предметов основного общего или среднего общего образования (в порядке приоритетности), указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Профилирующие общеобразовательные предметы устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к Правилам.

5.9. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, Академией учитываются результаты индивидуальных достижений в следующем порядке:

5.9.1. При подаче заявления поступающий указывает сведения о своих индивидуальных достижениях.

5.9.2. Сведения об индивидуальных достижениях поступающего должны подтверждаться соответствующими документами, которые представляются при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов.

5.9.3. Документы, подтверждающие наличие у поступающего индивидуальных достижений, рассматриваются приемной комиссией (приемной подкомиссией) Академии, которая осуществляет их проверку и принимает решение об учете индивидуальных достижений в соответствии с Правилами.

5.9.4. Академия учитывает индивидуальные достижения поступающих при приеме как на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на все формы обучения.

5.9.5. При приеме на обучение по образовательным программам Академия учитывает следующие результаты индивидуальных достижений в порядке приоритетности:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»[3];

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах

[3] В соответствии с пунктом 7 Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации 19 октября 2023 г. № 1738 приказом Минпросвещения России от 31 августа 2025 г. № 639 утвержден Перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2025/26 учебный год.

Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (http://добровольцыроссии.рф (https://dobro.ru/)) в объеме (продолжительностью) не менее 100 (ста) верифицированных часов (без ограничения по срокам осуществления).

5.10. В случае равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и равенства результатов индивидуальных достижений (либо их отсутствии), если численность таких поступающих, при условии учета преимущественных прав, указанных в пункте 5.6 Правил, превышает количество установленных мест для приема, Академия учитывает следующие дополнительные индивидуальные достижения в порядке приоритетности:

1) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, наличие полученной в образовательной организации Российской Федерации медали «За особые успехи в учении» I или II степени, наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;

2) наличие результатов профессионального обучения и подтверждающих их документов (свидетельства о профессии рабочего, должности служащего);

3) наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца;

4) наличие серебряного знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца»;

5) наличие бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца»;

6) результаты участия в олимпиадах, интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсах и выставках, не включенных в число мероприятий, реализуемых в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития», полученные не ранее 2024[4].

5.10.1. Дополнительные индивидуальные достижения, указанные в подпункте 6 пункта 5.10 Правил, ранжируются по приоритетности в следующем порядке:

1) по профилю дополнительного индивидуального достижения:

а) интеллектуальные;

б) творческие;

в) спортивные;

2) по каждому из указанных профилей дополнительные индивидуальные достижения ранжируются по приоритетности в зависимости от уровня достижения в следующей последовательности:

а) международные;

б) государственные (всероссийские, федеральные, а также мероприятия, приводимые иностранными государствами);

в) региональные (областные);

г) городские (муниципальные);

д) школьные (образовательные и иные организации).

5.10.2. В случае равенства дополнительных индивидуальных достижений, указанных в подпункте 5.10.1 Правил, структурные подразделения Академии, осуществляющие прием, самостоятельно определяют иные виды достижений, учитываемых при ранжировании поступающих, а также устанавливают условия и порядок их учета.

5.11. В случае зачисления в Академию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ, при подаче заявления

[4] Индивидуальные достижения поступающих, указанные в данном абзаце, рассматриваются комиссией, специально формируемой структурными подразделениями Академии, осуществляющими образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования, при необходимости рассмотрения таких индивидуальных достижений. Порядок деятельности данной комиссии и рассмотрения документов поступающих определяется структурными подразделениями Академии самостоятельно.

с использованием функционала порталов государственных услуг обучающийся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляет в Академию:

оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ;

4 фотографии.

6. Сроки приема на обучение

6.1. Академия устанавливает сроки приема на обучение в соответствии с настоящим разделом.

6.2. Академия начинает прием документов на места за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения с 20 июня 2026 года.

6.3. По очной форме обучения.

Срок приема заявлений на обучение на места за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг:

до 15 августа 2026 года.

6.3.1. Срок завершения представления поступающими оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ (при наличии) (далее – срок завершения представления оригиналов документов) на места за счет бюджетных ассигнований:

17 августа 2026 года.

Срок издания приказов о зачислении на места за счет бюджетных ассигнований:

19 августа 2026 года.

6.3.2. Срок завершения представления оригиналов документов на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

21 августа 2026 года.

Срок издания приказов о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

22 августа 2026 года.

6.4. По очно-заочной форме обучения.

Срок приема заявлений на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

до 21 сентября 2026 года.

Срок завершения представления оригиналов документов на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

23 сентября 2026 года.

Срок издания приказов о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

25 сентября 2026 года.

6.5. По заочной форме обучения.

Срок приема заявлений на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

до 26 октября 2026 года.

Срок завершения представления оригиналов документов на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

28 октября 2026 года.

Срок издания приказов о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

30 октября 2026 года.

6.6. При наличии свободных мест прием заявлений продлевается:

до 25 ноября 2026 года по очной форме обучения;

до 1 декабря 2026 года по очно-заочной и заочной формам обучения.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Академию осуществляется до 1 декабря 2026 года.

Продление сроков приема на свободные места может осуществляться поэтапно в соответствии с распорядительным актом Академии.

Приложение № 1
к Правилам приема в федеральное
государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Российская академия
народного хозяйства и государственной
службы при Президенте Российской
Федерации» на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального
образования на 2026/27 учебный год

УСЛОВИЯ ПРИЕМА
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/27 учебный год

1. Прием на обучение в Академию по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/27 учебный год осуществляется в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Академия) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/27 учебный год (далее – Правила). К участию в приеме на обучение допускаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, имеющие необходимый уровень общего образования в соответствии с Правилами.

2. Информация о количестве мест по договорам об оказании платных образовательных услуг по каждой специальности среднего профессионального образования, размещается на официальном сайте Академии в срок не позднее 1 марта 2026 года.

3. Перечень документов, необходимых для поступления, а также сроки их приема устанавливаются Правилами.

4. Изданию приказа о зачислении на обучение предшествует заключение договора об образовании (об оказании платных образовательных услуг)

в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Академии, регулирующим порядок оказания платных образовательных услуг (далее – положение о платных образовательных услугах).

5. В случае если численность поступающих превышает количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, Академия осуществляет прием на обучение в соответствии с Правилами в следующем порядке:

лиц, имеющих право на зачисление в Академию на обучение по образовательным программам в первоочередном порядке, указанных в пункте 5.5 Правил.

на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме в соответствии с Правилами;

лиц, имеющих преимущественное право на зачисление в Академию на обучение по образовательным программам при прочих равных условиях указанных в пункте 5.6 Правил.

6. До заключения договора об образовании Академия обязана довести до сведения заказчика и потребителя образовательных услуг информацию, предусмотренную положением о платных образовательных услугах (в том числе через официальный сайт).

7. Договор об образовании заключается с учетом положений статей 53 – 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8. Зачисление на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг производится в срок, установленный Правилами.

Приложение № 2
к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/27 учебный год

П Е Р Е Ч Е Н Ь
адресов, по которым осуществляется прием документов, необходимых для поступления на обучение в Академию и филиалы по программам среднего профессионального образования в 2026/27 учебном году, в том числе для направления документов по почте

1. Колледж многоуровневого профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 109316, г. Москва, Волгоградский пр-т, д. 43, стр. 1А.

Адрес приемной подкомиссии: 109316, г. Москва, Волгоградский пр-т, д. 43, стр.1А.

Интернет-сайт: http://kmpo.ranepa.ru.

2. Дальневосточный институт управления – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 3.

Адрес приемной подкомиссии: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 33.

Интернет-сайт: http://dviu.ranepa.ru.

3. Западный филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия

народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Артиллерийская, д. 18.

Адрес приемной подкомиссии: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Артиллерийская, д. 62.

Интернет-сайт: http://www.zf.ranepa.ru.

4. Казанский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 420061, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Николая Ершова, д. 63.

Адрес приемной подкомиссии: 420061, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Николая Ершова, д. 63.

Интернет-сайты: http://kaz.ranepa.ru.

5. Липецкий филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 398050, Липецкая область, г. Липецк, ул. Интернациональная, д. 3.

Адрес приемной подкомиссии: 398050, Липецкая область, г. Липецк, ул. Интернациональная, д. 3.

Интернет-сайт: https://lip.ranepa.ru/.

6. Нижегородский институт управления – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 603950, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, просп. Гагарина, д. 46.

Адрес приемной подкомиссии: 603950, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, просп. Гагарина, д. 46.

Интернет-сайт: http://niu.ranepa.ru.

7. Омский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 644043, Омская область, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 35, пом. 1 П.

Адрес приемной подкомиссии: 644043, Омская область, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 35, пом. 1 П.

Интернет-сайт: http://omsk.ranepa.ru.

8. Поволжский институт управления имени П.А. Столыпина – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 410012, Саратовская область, г. Саратов, ул. Московская, д. 164, в/г № 2.

Адрес приемной подкомиссии: 410012, Саратовская область, г. Саратов, ул. Московская, д. 164, в/г № 2.

Интернет-сайт: http://www.piu.ranepa.ru.

9. Северо-Западный институт управления – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (Факультет среднего профессионального образования).

Место нахождения: 199178, г. Санкт-Петербург, Средний пр. В.О., д. 57/43.

Адрес приемной подкомиссии: 192071, г. Санкт-Петербург, Будапештская улица, д. 38, к. 6.

Интернет-сайт: http://www.spb.ranepa.ru.

10. Сибирский институт управления – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 630102, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6.

Адрес приемной подкомиссии: 630102, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6.

Интернет-сайт: https://siu.ranepa.ru/.

11. Смоленский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 214025, Смоленская область, г. Смоленск, Чуриловский тупик, д. 6/2.

Адрес приемной подкомиссии: 214025, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Ударников, д.3.

Интернет-сайт: https://smol.ranepa.ru.

12. Среднерусский институт управления – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 302001, Орловская область, г. Орел, ул. Гостиная, д. 4.

Адрес приемной подкомиссии: 302001, Орловская область, г. Орел, ул. Гостиная, д. 4.

Интернет-сайт: http://orel.ranepa.ru.

13. Торезский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 286600, Донецкая Народная Республика, г.о. Торез, г. Торез, ул. Пионерская, д. 19.

Адрес приемной подкомиссии: 286600, Донецкая Народная Республика, г.о. Торез, г. Торез, ул. Пионерская, д. 19.

Интернет-сайт: https://torezcollege.ru/.

14. Чебоксарский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 428001, Чувашская Республика – Чувашия, г. Чебоксары, пр-кт Максима Горького, д. 5.

Адрес приемной подкомиссии: 428001, Чувашская Республика – Чувашия, г. Чебоксары, пр-кт Максима Горького, д. 5.

Интернет-сайт: http://cheb.ranepa.ru.

15. Челябинский филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 454077, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Комарова, д. 26.

Адрес приемной подкомиссии: 454077, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Комарова, д. 26.

Интернет-сайт: https://chel.ranepa.ru.

16. Южно-Российский институт управления – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Место нахождения: 344002, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская, д. 70/54.

Адрес приемной подкомиссии: 344002, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская, д. 70/54.

Интернет-сайт: http://uriu.ranepa.ru.

Приложение № 3
к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/27 учебный год

П Е Р Е Ч Е Н Ь
профилирующих общеобразовательных предметов

№	Код специальности	Наименование специальности	Профилирующие общеобразовательные предметы (по приоритетности)
1.	09.02.06	Сетевое и системное администрирование	1. Математика. 2. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)/Информатика. 3. Русский язык
2.	09.02.08	Интеллектуальные интегрированные системы	1. Математика. 2. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)/Информатика. 3. Русский язык
3.	09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	1. Математика. 2. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)/Информатика. 3. Русский язык
4.	09.02.12	Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем	1. Математика. 2. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)/Информатика. 3. Русский язык

381729

5.	12.02.08	Протезно-ортопедическая и реабилитационная техника	1. Математика. 2. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)/Информатика. 3. Русский язык
6.	19.02.13	Технология продуктов общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов	1. Математика. 2. Русский язык. 3. Обществознание
7.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык
8.	38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык
9.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык
10.	38.02.06	Финансы	1. Математика. 2. Русский язык. 3. Обществознание
11.	38.02.07	Банковское дело	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык
12.	38.02.08	Торговое дело	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык
13.	39.02.01	Социальная работа	1. История. 2. Обществознание. 3. Русский язык
14.	40.02.04	Юриспруденция	1. История. 2. Обществознание. 3. Русский язык
15.	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	1. Математика. 2. Русский язык. 3. Обществознание
16.	43.02.16	Туризм и гостеприимство	1. История. 2. Обществознание. 3. Русский язык
17.	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	1. История. 2. Обществознание. 3. Русский язык